

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL**  
**COMUNEI VINTILĂ VODĂ**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind modificarea H.C.L. VINTILĂ VODĂ nr.47/31.08.2021 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU către serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRITATE", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU**

**Consiliul Local al comunei VINTILĂ VODĂ, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară;**

**Având în vedere,**

- referatul de aprobare al primarului comunei VINTILĂ VODĂ, în calitate sa inițiator, înregistrat sub nr.336/30.12.2025;
- raportul de specialitate întocmit de viceprimarul comunei Vintilă Vodă, județul Buzău, înregistrat sub nr.337/30.12.2025;
- raportele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Vintilă Vodă, județul Buzău;
- prevederile art.1 alin.(2) lit.e), art.2 lit.g) și lit.j), art.3 alin.(1) și alin.(4), art.4 alin.(1), art. 8 alin. (1) și alin.(3) lit.d), art.9 alin.(1) lit.a), art.23 alin.(1) lit.a), art.24 alin.(1) lit.a), art.25 alin.(1), alin.(3) și alin.(4) și art.28 alin.(2) lit.a), alin.(5) și alin.(7) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) lit.a), art.4, art.8, art.13, art.14 alin.(1) și alin.(2), art.20, art. 25, art.26, art.29, art.30 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- prevederile art.17 alin.(5),alin.(6) și alin.(7), art.60 alin.(1) pct.A din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile din HCL nr. 47/31.08.2021 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU către serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRITATE", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU;
- prevederile din HCL VINTILĂ VODĂ nr.58/30.12.2025 privind modificarea H.C.L nr.72/28.12.2023 privind organizarea serviciului public de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU, prin implementarea prevederilor O.U.G. nr.133/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 și a Legii nr.17/2023 pentru aprobarea O.U.G. nr.92/2021 privind regimul deșeurilor
- prevederile art.5 lit.w), lit.aa), lit.cc), lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.a) și lit.f), art.108 lit.a), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.(6) lit.a) și lit.b), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.298, art.299, art.300 alin.(1), art.362 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.I HCL VINTILĂ VODĂ nr. 47/31.08.2021 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU către serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRITATE", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU, se modifică după cum urmează:**

**1.Articolul 4 se modifică și devine:**

**Art.4** Se acordă serviciului "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRIZARE" ca și operator al serviciului public de salubritate, dreptul exclusiv de a presta activitatea de la art.3 pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale comuna VINTILĂ VODĂ în condiții de calitate și cu respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Regulamentul propriu și caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate, aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ.

**2.Alineatul (1) al articolului 5 se modifică și devine:**

**Art.5** (1) Prestarea serviciului public de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ – activitatea “colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat” se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului și Caietului de Sarcini proprii ale serviciului public de salubritate aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ;

**3.Alineatul (2) al Articolul 7 se modifică și devine:**

**Art.7 (2)** Serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRIZARE" ca și operator al serviciului public de salubritate, are următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate a serviciului public pe care o are în administrare, pentru a se putea stabili/fundamenta prețuri/tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate/activităților acestuia conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze autorităților administrației publice locale VINTILĂ VODĂ și A.N.R.S.C. toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării prestării serviciului de salubritate pentru activitatea pe care o prestează, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate și ale acordului și autorizației de mediu;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, pentru care hotărârea de dare în administrare, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul public de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale VINTILĂ VODĂ, pentru care are hotărâre de dare în administrare, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

l) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți prin hotărârea de dare în administrare și stabiliți prin regulamentul propriu și prin caietele de sarcini ale serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

n) împreună cu autoritățile publice ale administrației publice locale, să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, în condițiile stabilite de regulamentul propriu și caietele de sarcini ale serviciului de salubritate;

- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- r) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- ș) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.
- t) să asigure implementarea colectării separate și transportul separat cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textilele din deșeurile municipale;
- ț) să asigure atingerea un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodărie;
- u) să asigure atingerea până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;
- v) să asigure atingerea până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;
- x) să asigure atingerea până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;
- y) să fundamenteze și să practice tarife pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025);
- z) să fundamenteze și să practice tarife pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025);
- aa) să fundamenteze tarife în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui ANRSCUP nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu prevederile din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile legislației conexe serviciului de salubritate în vigoare la data fundamentării;
- ab) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ, implementarea tarifelor, pentru beneficiarii serviciului de salubritate atât pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile cât și pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile, aprobate de către autoritățile administrației publice locale și a sancțiunilor aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ac) să îndeplinească indicatorii de performanță în prestarea activității colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și să suporte plata penalităților în cazul neîndeplinirii acestora, în conformitate cu prevederile din OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor, cu prevederile din regulamentul propriu al serviciului de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ, cu prevederile din prezentul caiet de sarcini și cu prevederile din hotărârea de dare în administrare;
- ad) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ, și cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, implementarea instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul elementul: volum și să aplice și să respecte prevederile regulamentul pentru implementarea instrumentului economic mai sus menționat, regulament aprobat prin hotărâri ale consiliului local al comunei VINTILĂ VODĂ;

ae) să fundamenteze și să practice tarife /tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile municipale și să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale și cu alte autorități pentru aplicarea de sancțiuni beneficiarului serviciului care nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

af) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la lit. ae) pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile municipale valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte/hotărârea de dare în administrare;

ag) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la lit. ae) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile municipale, valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare

ah) să suporte costurile aferente achitării contribuției prevăzute la lit.af) și af1) de mai sus, pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare;

ai) să concluzioneze cu autoritățile administrației publice locale astfel încât Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să-și îndeplinească obligația prin care acestia trebuie să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

aj) să concluzioneze pentru implementarea sancțiunilor aplicate de către autoritățile administrației publice locale pentru beneficiarii serviciului de salubritate care nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

ak) să presteze activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat astfel încât să se realizeze colectarea separată și transportul separat pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025) din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri și echipamente electrice și electronice, baterii, acumulatori;

al) să asigure ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;

am) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare să respecte condițiile impuse de autoritatea de mediu competentă;

an) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare, să implementeze condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatea de mediu competentă, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu, timp în care va prelua obligațiile autorității administrației publice locale VINTILĂ VODĂ.

ao) să asigure colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușă în ușă, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP.

ap) să raporteze autorităților județene pentru protecția mediului datele și informațiile cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor în ceea ce privește colectarea acestora;

aq) să dovedească, prin documente, corectitudinea datelor raportate cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor, la solicitarea autorităților pentru protecția mediului;

ar) să asigure informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului;

as) să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, iar în cazul în care pentru activitățile desfășurate care necesită autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, atunci persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

aș) să țină o evidență cronologică lunară tabelară și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după:

aș1) codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

aș2) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurii, atunci când este relevant;

aș3) cantitatea de deșeurii în tone încredințată spre eliminare.

at) să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

aț) să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior.

au) să raporteze agenției județene pentru protecția mediului anual în registrul/registrele instituit/e de ANPM:

au1) cantitățile de deșeurii generate și gestionate, cantitățile de deșeurii reciclabile colectate separat, inclusiv biodeșeurii, cantitatea de deșeurii pregătite pentru reutilizare și reciclare, capacitatea autorizată și utilă a instalațiilor folosind, unde este cazul, anexa IV, partea A, partea B, punctul III din Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004;

au2) la cerere, alte informații cu privire la performanța și funcționarea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor

av) să permită accesul pe amplasament în vederea efectuării controalelor prevăzute la alin. (2) și (3) al art.61 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor de către reprezentanții Gărzii Naționale de Mediu, ofițerii și agenții de poliție din cadrul Poliției Române, ofițerii și subofițerii din cadrul Jandarmeriei Române, precum și de către personalul poliției locale.

ax) să nu reclasifice deșeurile periculoase ca deșeurii nepericuloase prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.

ay) să predea deșeurile colectate numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în anexele nr. 3 și 5 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu respectarea prevederilor art. 22 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

az) să colecteze toate cantitățile/volumele de deșeurii reciclabile din punctele special amenajate de către autoritățile administrației publice locale pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurii de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurii de echipamente electrice și electronice, deșeurii de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

ba) să propună administrației publice locale și mai apoi să instituie un program de colectare trimestrială a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (D.E.E.E.), deșeurilor de baterii și acumulatori și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobile

bb) de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

bc) în cazul în care valorifică deșeurile:

1) să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

2) să evite formarea de stocuri de deșeurii care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

3) să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

bd) să adopte măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

be) Producătorii/deținătorii de deșeuri vor îndeplini aceeași obligație ca cea prevăzută la lit.bc) pct.1;

bf) să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite în scopul asigurării unui grad înalt de valorificare, pentru respectarea prevederilor art. 15 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare

bg)de a verifica vizual dacă deșeurile sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

bh) să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, program ce se publică pe pagina de internet a operatorului și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării

bi) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;

bj) să pună la dispoziția utilizatorilor casnici recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor menajere. Costurile de achiziționare ale acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost, recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori;

bk) să pună la dispoziția deținătorilor de deșeuri containerele/recipientele, precum și după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă investiția este făcută de către operator;

bl)să țină evidența și sa raporteze lunar autorităților administrației publice locale VINTILĂ VODĂ și A.N.R.S.C. cantitățile predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu.

bm) să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale;

bn) să plătească chiriile pentru folosirea temporară a terenurilor și să aducă terenurile și obiectivele afectate de lucrările de intervenție sau investiții în starea anterioară începerii acestor lucrări;

bo)să servească utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile programelor de reabilitare, extindere și modernizare aprobate și să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate astfel încât să ajungă la deservirea întregii comunități locale VINTILĂ VODĂ;

bp)să încheie contracte de asigurare pentru infrastructura necesară desfășurării activităților, în conformitate cu legislația în vigoare;

br) să respecte prevederile regulamentului propriu al serviciului public de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

bs) să respecte obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare în vigoare din sectorul gestionării deșeurilor, în conformitate cu **anexa nr.2** la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

bș) să colecteze separat și să transporte separat cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

bt) să țină evidența patrimoniului propriu și să-l gestioneze eficient;

bț) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

bu) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

bv) alte obligații prevăzute în Regulamentul și în caietele de sarcini ale serviciului de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ.

bx) Să plătească redevență la valoarea calculată similar amortizării aferente bunurilor proprietate publică a U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ date în administrare;

by) să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeurii care au contracte de delegare încheiate cu U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ, de pe raza cărora sunt colectate respectivele deșeurii.

bz) să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeurii, operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor, după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale U.A.T. VINTILĂ VODĂ de pe raza cărora sunt colectate deșeurile. Se interzic orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare, de tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale;

ca) să fundamenteze și să aplice tarife în lei/tonă în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari și în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, aprobate de către autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ;

cb) să fundamenteze/aplice tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de operatori aprobate în lei/tonă;

cc) să asigure aplicarea taxelor distincte pentru utilizatori calculate și aprobate în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/tonă pentru utilizatorii noncasnici;

cd) să aplice tarifele activității/activităților de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și/sau tarifele distincte pentru gestionarea fracțiilor de deșeurii municipale colectate separat, fundamentate de către aceștia obligatoriu în lei/tonă și în lei/persoană/lună și aprobate de către autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ;

ce) ca în raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ și Operator, se aplică exclusiv tarife fundamentate și aprobate, în lei/tonă.

cg) să nu încredințeze spre depozitare, deșeurile colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeurii;

ch) să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeurii care au contracte de delegare încheiate cu U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ.

ci) să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeurii, operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor, după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ de pe raza cărora sunt colectate deșeurile. Sunt interzise orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare, de tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale;

cj) să raporteze lunar autorității administrației publice locale a comunei VINTILĂ VODĂ, veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor precum și cantitățile aferente în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor;

ck) să nu vireze autorității administrației publice locale a comunei VINTILĂ VODĂ, veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor și să rețină aceste venituri în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat;

cl) să aplice obligațiile legale privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și obligațiile legale privind Sistemul Național electronic de plată online (SNEP – ghișeul unic) și să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, pentru îndeplinirea obligațiilor legale;

cm) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu implicarea autorităților administrației publice locale ale comunei VINTILĂ VODĂ și/sau la solicitarea acestora;

cn) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe teritoriul administrativ al U.A.T comuna VINTILĂ VODĂ cu implicarea autorităților administrației publice locale ale comunei VINTILĂ VODĂ și/sau la solicitarea acestora.

co) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor al U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ, inclusiv cu privire la centrele prevăzute la lit. ay);

cp) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu cu privire la:

(cp1) modalitatea de selectare a deșeurilor în gospodării și de aruncare a deșeurilor în spațiile prevăzute la lit. ay);

(cp2) calendarul de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii;

(cp3) modalitatea de gestionare a deșeurilor periculoase generate în gospodării;

(cp4) rezultatele colectării selective a deșeurilor, pe categorii, și a valorificării acestora

cq) să se înscrie în registrul ținut de ANPM.

cr) să-și incripționeze autovehiculele pentru transportul deșeurilor cu litera «D» la loc vizibil;

Cs) să nu abandoneze, arunce, ascundă deșeurile;

Cș) să nu elimine, dețină, păstreze deșeuri în afara spațiilor autorizate în acest scop;

Ct) să nu incendieze orice tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;

Cț) să nu îngroape deșeurile de orice fel.

Cu) să asigure încheierea de contracte sau parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

cv) să asigure continuitatea prestării serviciului de salubritate pentru activitățile ce fac obiectul prezentei hotărâri;

cx) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

cy) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

cz) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, inclusiv deșeurile amplasate lângă containere și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

da) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru populație;

db) să plătească penalități stabilite de către consiliul local al comunei VINTILĂ VODĂ pentru:

db.a. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

db.b. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului

anunțat;

cx.c. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin

contract;

dc) să notifice în scris Autoritățile administrației publice locale, cu minimum 15 (cinsprezece) zile înainte de întreruperea sau încetarea furnizării serviciului de salubritate;

de) să trateze în mod confidențial față de terțe persoane toate informațiile de orice fel primite din partea Autorităților administrației publice locale și să folosească informațiile dobândite numai pentru scopurile stabilite de către Autoritățile administrației publice locale ale comunei VINTILĂ VODĂ.

df) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentei hotărâri, ori de câte ori apar elemente noi în legislația României sau a celei specifice activității sale.

dg) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

dh) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

di) să conlucreze cu autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ pentru introducerea unui sistem care să asigure colectarea separată, transportul, neutralizarea și eliminarea finală a deșeurilor periculoase, provenite din gospodării, pe cheltuiala autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna VINTILĂ VODĂ, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, cu posibilitatea recuperării contravalorii costurilor conform prevederilor art. 22 din OUG 92/2021 cu modificările și completările ulterioare

dj) Să conlucreze cu autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ pentru identificarea locațiilor necesare și înființarea de spații necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă

dk) orice alte obligații prevăzute de Regulamentul serviciului.

#### **4. Articolul 8 se modifică și devine:**

**Art.8** (1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială/sectoarele municipiului București respectivă/respective

(2) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

#### **5. Articolul 13 se modifică și devine:**

**Art.13** În vederea realizării activității prevăzută la art.3, serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRITATE" ca și operator al serviciului public de salubritate va dota punctele amenajate cu recipiente de colectare în baza propriului proiect.

#### **6. După alineatul (4) al Articolului 14 se introduc două noi alineate, alineatul (5) și alineatul (6) cu următorul cuprins:**

**Art.14 (5) Se aprobă obligația ca** Operatorul licențiat pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

**(6)** Se interzice operatorului încredințarea depozitării deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeuri

#### **7. Articolul 17 se modifică și devine:**

**Art.17** (1) Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

(2) Pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;

c) taxe și impozite locale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Plata contravalorii prestațiilor se face pe baza facturilor emise de către operator, la tarifele aprobate de autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară și fundamentate de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(3) Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:

a) în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;

b) în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari

(4) Activitățile specifice serviciului de salubritate date în administrare către "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRITATE" vor fi prestate pe bază de contract individual de prestare a serviciului de salubritate și facturare individuală pentru care se va încasa un tarif corespunzător conform cu principiile stabilite la alin.(1) sau/și în baza taxelor de salubritate instituite pentru prestarea acestor activități.

(5) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (3) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(6) Nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

(7) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale are obligația să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

(8) Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

(9) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale VINTILĂ VODĂ la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșuri provenite de la utilizatorii fără contract.

(10) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale VINTILĂ VODĂ are obligația să aprobe, în aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, un tarif pentru separarea încorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale

(12) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.

(13) Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate.

(14) Raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor menajere și similare se stabilesc cu respectarea termenelor de emisie și de scadență la plată ale facturii, precum și a modului de calcul al penalităților de întârziere la plata facturii, prevăzute la art. 42 alin. (9) și (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**8. Alineatul (14) al articolului 19 se modifică și va avea următorul cuprins:**

(14) Până la 31.12.2026 operatorul serviciului de salubritate împreună cu autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura prestarea serviciului de salubritate, activitățile prevăzute la art.3 și art.14 din prezenta hotărâre, pentru toate gospodăriile, agenții economici, instituțiile publice, etc. de pe raza comunei VINTILĂ VODĂ.

**9. Articolului 20 se modifică și devine:**

Art.20 (1) Operatorul serviciului de salubritate în baza tarifelor/taxelor aprobate, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise.

(2) Până la 31.12.2026, operatorul serviciului de salubritate al comunei VINTILĂ VODĂ pentru activitatea pentru care are hotărâre de dare în administrare, va inventaria toți utilizatorii de pe raza teritorial administrativă a comunei VINTILĂ VODĂ, va încheia contractele de prestare a serviciului de salubritate și va comunica Compartimentului financiar contabil, Impozite și Taxe Locale din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei VINTILĂ VODĂ, pentru a li se impune taxa specială de salubritate, utilizatorii care beneficiază de prestarea serviciului de salubritate dar care nu au încheiat contract cu operatorul serviciului.

**Art.II Se aprobă modificarea anexelor nr.2** (Obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare), **nr.3** (indicatorii de performanță ai serviciului), **nr.4** (penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) și **nr.5**(modul de contractare, facturare și plată) ale HCL nr. **47 din 31.08.2021 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU către serviciul "CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ - SERVICIUL SALUBRIZARE", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei VINTILĂ VODĂ, județul BUZĂU**, în conformitate cu anexele **nr. 1** (Obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare) **nr.2** (Indicatorii de performanță ai serviciului), **nr.3**(penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) și **nr.4**(modul de contractare, facturare și plată) la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.III** Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

**Art.IV** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează CONSILIUL LOCAL VINTILĂ VODĂ – SERVICIUL SALUBRIZARE.

**Art.V** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului BUZĂU
- Primarului U.A.T comuna VINTILĂ VODĂ;
- A.N.R.S.C.;
- Aparatului de specialitate al primarului.

**NR. 59**

**VINTILĂ VODĂ, 30 DECEMBRIE 2025**

**Președinte de ședință,  
Consilier,**

**APOSTESCU VALENTIN**

**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general al comunei,**

**LUNGU MIHAELA**

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul local al Comunei Vintilă Vodă, județul Buzău în ședința ordinară din 30.12.2025, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 9 voturi pentru: - vot împotriva; - abțineri din numărul total de 10 consilieri locali în funcție și 9 consilieri prezenți la ședință.